

Présentation des modalités VAE

Manager de projets BTP Niveau 7 (FR/EU)

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétences acquis

Activités visées

Le certifié « Manager de projets BTP » gère la partie commerciale, financière, organisationnelle, juridique, managériale, technique et environnementale d'un ou plusieurs projets BTP. Il fait partie de l'équipe de direction et a comme point commun d'être l'interlocuteur principaux du projet BTP, en coordonnant les actions de l'ensemble des intervenants et en garantissant le résultat financier de ses projets BTP ainsi que la satisfaction client. Il intervient à toutes les phases du déroulement d'un chantier, de la réponse à l'appel d'offres jusqu'à la réception des travaux.

Sa mission générale est de planifier, diriger, organiser et contrôler les travaux sur le ou les chantiers dont il a la responsabilité, en conformité avec les cahiers des charges.

Il représente le chef d'entreprise sur le chantier et est, à ce titre, responsable de la qualité des travaux, du respect des délais, du budget alloué et des impacts environnementaux.

Blocs de compétences et exemples de preuves

BLOC DE COMPETENCES	EXEMPLES DE PREUVES (liste non exhaustive)
BC1 - Etablir la stratégie de projet de construction de l'entreprise	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Présentation de cas concrets de stratégies menées (financière, investissement, innovation...) ▪ Tableau d'analyse des forces et faiblesse de l'entreprise et positionnement par rapport à la concurrence. ▪ Plan d'action stratégique ▪ Tableau de bord d'investissements, budget, résultats, écarts, cohérence avec l'état financier de l'entreprise. ▪ Extrait d'analyse des coûts de production et frais généraux. ▪ Extrait de comptes prévisionnels de résultat et bilans prévisionnels. ▪ Extrait de rapports sur le fonds de roulement et le besoin en fonds de roulement pour l'année N et prévisions pour l'année N+1. ▪ Extrait d'analyse de la trésorerie actuelle et des possibilités d'endettement. ▪ Rapports sur les enjeux et défis de la transition énergétique. ▪ Dossiers sur les aides financières et fiscales obtenues ou envisagées. ▪ Présentation de solutions techniques en matière de durabilité ou d'écologie. ▪ ...
BC2 - Piloter la performance financière de son périmètre opérationnel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tableau de gestion financière de l'entreprise ▪ Outils de contrôle d'avancement et des écarts financiers ▪ Le plan d'actions de correction des écarts ▪ Plan de trésorerie



	<ul style="list-style-type: none">▪ Budget prévisionnel d'un projet réalisé▪ Exemples de tableaux de bord ou d'indicateurs financiers mis en place pour le suivi du budget.▪ Exemples de rapports d'analyse de l'avancement des travaux et des délais de paiement.▪ Tableaux comparatifs de différents fournisseurs, sous-traitants, prestataires analysés.▪ Critères de sélection utilisés pour évaluer les fournisseurs, sous-traitants, prestataires.▪ ...
BC3 - Gérer contractuellement un projet de construction complexe	<ul style="list-style-type: none">▪ Documents contractuels : CCAP, Acte d'engagement, avenants, ordre de service.▪ Mémoire technique▪ Présentation et justification de variantes proposées▪ Supports de gestion de documents administratifs (Déclaration d'ouverture de chantier, autorisation d'occupation de la voirie, déclaration d'intention de commencement de travaux...)▪ Liste d'actions menées dans le cadre de la mise en place de la politique RSE▪ Copie de la réponse à un appel d'offres spécifique comprenant le mémoire technique, l'analyse des besoins du client et d'autres pièces pertinentes.▪ Exemples de propositions de variantes ou d'améliorations énergétiques proposées lors des négociations.▪ Dossiers administratifs soumis (ex : DOC, DICT).▪ Exemples de plan d'actions lié à la politique sociétale de l'entreprise pour un projet ou un périmètre donné▪
BC4 - Piloter un projet de construction complexe	<ul style="list-style-type: none">▪ Plannings détaillés (Décisionnel, préparation de chantier, travaux et réception de chantier)▪ Supports de gestion de la logistique chantier (PIC, moyens matériels, planning, flux entrant et sortants)▪ Plan assurance qualité▪ Cas concret de la mise en place du Lean construction▪ Supports de suivi de la clôture de chantier (DGD, DOE, PV de réception, garantie GPA...)▪ Plans architecturaux et techniques de projets de construction complexe réalisés.▪ Plan d'installation de chantier et plans logistiques détaillés pour un ou plusieurs projets.▪ Statistiques sur la revalorisation des déchets et le bilan carbone du chantier.▪ Exemples de Plan particulier de sécurité et de protection de la santé (PPSPS) pour des projets gérés.▪ Statistiques sur les accidents de travail et mesures préventives mises en place.▪ Exemples de plans d'assurance qualité pour différents projets.▪ Comptes rendus de réunions de clôture de chantier ou rapports finaux.



	<ul style="list-style-type: none">▪ Plans d'actions de levée de réserves avec suivi de leur réalisation.▪ Procès-verbaux de réception de projets gérés▪ ...
BC5 - Manager les ressources humaines de son périmètre opérationnel dans la construction	<ul style="list-style-type: none">▪ Planning ressources (Main d'œuvre, encadrement, sous-traitance...)▪ Liste et rôles des différents membres de l'équipe BTP et leur répartition▪ Compte rendu de réunion de chantier▪ Plan d'intégration de nouveaux arrivants sur le chantier▪ Livret d'accueil▪ ...

Dans le dispositif de VAE, l'ensemble de ces compétences seront vérifiées en vue de la délivrance de la certification professionnelle Manager de projets BTP.

NB : vous avez la possibilité de ne valider qu'un ou plusieurs bloc(s) de compétences. Veuillez cocher les blocs que vous souhaitez valider :

N° Bloc	Blocs de compétences	A cocher
1	Etablir la stratégie de projet de construction de l'entreprise	
2	Piloter la performance financière de son périmètre opérationnel	
3	Gérer contractuellement un projet de construction complexe	
4	Piloter un projet de construction complexe	
5	Manager les ressources humaines de son périmètre opérationnel dans la construction	